



УСТЬЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АБАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

29.08.2024

с. Устьянск

№ 48-2р

О назначении и проведении опроса граждан, жителей Устьянского
сельсовета Абанского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом Устьянского сельсовета Абанского района Красноярского края, решением Устьянского сельского Совета депутатов от 04.10.2021г. №13-1р «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан» Устьянский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Назначить опрос граждан, проживающих на территории Устьянского сельсовета Абанского района Красноярского края (далее – опрос граждан) и провести его в период с 16.09.2024 г. по 26.09.2024г.

1.1. Территорией опроса граждан определить с. Устьянск, Абанского района, Красноярского края.

2. Утвердить форму опросного листа и формулировку вопроса, предлагаемого при проведении опроса, согласно приложению №1.

3. Утвердить методику проведения опроса граждан согласно приложению № 2.

4. Утвердить состав комиссии по проведению опроса граждан согласно приложению № 3.

5. Установить минимальную численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе, в количестве 100 человек.

6. Администрации Устьянского сельсовета обеспечить доведение до жителей сельсовета настоящего решения через информационные стенды, газету «Ведомости», а также иными общедоступными способами не менее чем за 10 дней до проведения опроса.

7. Решение подлежит размещению на официальном сайте администрации Устьянского сельсовета <https://ustyanskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>.

8. Решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Устьянского сельсовета».

Председатель Устьянского
сельского Совета депутатов

Н.В. Войцихович

Глава Устьянского сельсовета

Е.В. Коньгина

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

Ф.И.О. опрашиваемого лица: _____

Дата, месяц и год рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Номер телефона (по желанию) _____

Дата проведения опроса: _____

Я даю согласие на обработку вышеуказанных персональных данных (в том числе с использованием средств автоматизации) в целях учета администрацией Устьянского сельсовета Абанского района моего мнения об инициативном проекте для реализации в рамках ППМИ.

(подпись) (Фамилия, инициалы опрашиваемого лица)

Изучение общественного мнения жителей Устьянского сельсовета Абанского района Красноярского края и определение приоритетного проекта для участия в конкурсном отборе по реализации инициативного проекта, направленного на развитие объектов общественной инфраструктуры территорий городских и сельских поселений, в рамках программы по поддержке местных инициатив в Красноярском крае (ППМИ).

Для участия в конкурсе населению необходимо:

1. Выбор приоритетного инициативного проекта для его реализации в 2025 году

№п/п	Наименование проекта	За	Против	Воздержался
1	Благоустройство места памяти погибших в ВОВ земляков «Их подвиг отзовется в поколениях!» в с. Устьянск			
2	Приобретение фронтального погрузчика с ковшом «Помощник в благоустройстве»			
3	Ваше предложение (проект)			

2. Какую сумму Вы готовы внести для реализации выбранного Вами инициативного проекта:

№п/п	Наименование проекта	300 рублей	350 рублей	Более 350 рублей	Ваше предложение (сумма)
1	Благоустройство места памяти погибших в ВОВ земляков «Их подвиг отзовется в поколениях!» с. Устьянск				
2	Приобретение фронтального погрузчика с ковшом «Помощник в благоустройстве»				

1. Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от вопроса.

2. Опросный лист, не заверенный подписью, считается недействительным.

3. Заполнение Опросного листа является добровольным.

(подпись)

(Фамилия, инициалы опрашиваемого лица)

Лицо, осуществляющее
опрос граждан

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Председатель комиссии по
проведению опроса граждан

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Спасибо за участие в опросе!

МЕТОДИКА

проведения опроса граждан, проживающих на территории Устьянского сельсовета Абанского района Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Целью опроса граждан является выявление мнения жителей, проживающих на территории Устьянского сельсовета Абанского района Красноярского края (далее – Устьянского сельсовета).

1.2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Устьянского сельсовета, (достигшие возраста 16 лет).

1.3. Методом сбора информации является заполнение опросных листов по форме согласно приложению №1 к настоящему решению путем подомового (поквартирного) обхода граждан.

Опросные листы оформляются членами комиссии по проведению опроса граждан (далее – Комиссия) в ходе проведения указанного опроса.

1.4. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители местной администрации, представительного органа муниципального образования, а также представители общественности территории, на которой проводится опрос.

Решением о формировании Комиссии определяется председатель и секретарь указанной Комиссии.

Полномочия Комиссии прекращаются после передачи результатов опроса граждан в Комиссию по проведению опроса, и принятию решения по заключению.

1.5. Изготовление опросных листов производится Комиссией путем тиражирования на бумаге формата А4 в количестве, необходимом для проведения опроса граждан.

1.6. Каждый опросный лист подписывается председателем Комиссии, после чего опросные листы передаются членам Комиссии для непосредственного осуществления опроса граждан, по завершению которого они возвращаются председателю Комиссии.

1.7. Принимающий участие в опросе граждан, в опросном листе напротив вопроса должен поставить один знак («плюс» либо иной знак) в одном из пустых квадратов графы «ДА», «НЕТ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ».

1.8. Недействительными признаются Комиссией опросные листы неустановленной формы, а также опросные листы, по которым невозможно определить мнение участника опроса граждан и (или) опросные листы не содержат данных об опрашиваемом и (или) его подписи.

1.9. Если участник опроса граждан считает, что была допущена ошибка при оформлении опросного листа, данный участник вправе обратиться с просьбой к члену Комиссии в целях предоставления ему и оформления другого опросного листа вместо испорченного.

1.10. Испорченные опросные листы передаются председателю Комиссии, который организует уничтожение членами Комиссии испорченных, а также признанных недействительными опросных листов, о чем составляется соответствующий акт.

1.11. На основании полученных Комиссией результатов опроса граждан составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

- 1) дата и место составления протокола;
- 2) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса граждан;
- 3) установленная настоящим решением минимальная численность жителей Устьянского сельсовета, для признания опроса граждан состоявшимся;
- 4) число жителей Устьянского сельсовета, принявших участие в опросе граждан (не менее установленной минимальной численности);
- 5) общее число опросных листов;
- 6) число опросных листов, в том числе: признанных действительными, недействительными, а также испорченными;
- 7) результаты опроса граждан (признан или не признан состоявшимся).

Опрос граждан признается состоявшимся, если минимальная численность жителей Устьянского сельсовета, принявших участие в указанном опросе, и чьи опросные листы признаны действительными, составляет 32 человека.

1.12. Протокол подписывается всеми членами Комиссии и передается вместе с опросными листами, актом об испорченных, признанных недействительными опросных листов (при наличии) в Комиссию по оценке последствий принятия решения об инициативном проекте, принятом на итоговом собрании.

1.13. Член Комиссии, не согласный с протоколом в целом или в части, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Приложение №3 к решению Устьянского Совета
депутатов от 29.08.2024 № 48-2р

Состав комиссии по проведению опроса

1. Лейднер Анастасия Викторовна-специалист I категории администрации Устьянского сельсовета
2. Войнова Лилия Александровна- заведующая Устьянским СДК
3. Шерстнева Наталья Александровна- методист Устьянского СДК
4. Шелест Надежда Николаевна- соц. педагог МКОУ Устьянская СОШ
5. Альтергот Светлана Петровна – заместитель директора по воспитательной работе МКОУ Устьянская СОШ